**附件一：**

**2017年中国纺织企业家年会暨中纺企协九届五次理事会日程**

* **注册时间：**12月5日下午13:00开始
* **会议时间：**2017年12月6日上午：理事会

2017年12月6日下午：企业家年会

* **会议地点：**北京国际饭店国际厅
* **会议主题: 共享新时代，共赢新未来**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **日期** | **时间** | | **内容** |
| 12月  6日  上午 | 理  事  会 | 8:30-8:40 | 主持人开场  ------中国纺织工业企业管理协会  秘书长谢方明 |
| 8:40-10:00 | **专家主题报告：**  ------解析十九大精神，畅谈宏观经济 |
| 10:00-10:20 | **主题报告：中国纺织工业企业管理协会工作报告**  ------中国纺织工业企业管理协会  常务副会长杨峻 |
| 10:20-10:30 | **相关事项说明：**  -----中国纺织工业企业管理协会  驻会副会长邢冠蕾 |
| 10:30-10:50 | **企业家代表发言** |
| 10:50-11:10 | **企业家代表发言** |
| 11:10-11:50 | **企业家交流与互动** |
| 11:50-12:00 | **总结发言**  ----中国纺织工业企业管理协会  会长夏令敏 |
| 6日 | 中午 | 12:00-13:00 | 自助午餐 |
| 12月  6日  下午 | 企  业  家  年  会 | 13:30-13:35 | 第六届全国纺织行业管理创新成果获奖企业与领导合影 |
| 13:35-13:40 | 2017年全国优秀纺织企业家与领导合影 |
| 13:40-13:45 | 2017年全国优秀纺织青年企业家与领导合影 |
| 13:45-13:50 | 开场致辞/介绍与会领导和嘉宾 |
| 13:50-14:00 | **领导致辞**  ——中国纺织工业联合会会长 孙瑞哲 |
| 14:00-14:10 | **领导致辞**  ——中华人民共和国工业与信息化部 领导 |
| 14:10-14:20 | **领导致辞**  ——中国企业家协会领导 |
| 14:20-15:00 | **主题报告 共享新时代，共赢新未来**  ——中国纺织工业企业管理协会会长 夏令敏 |
| 15:00-15:20 | **第六届全国纺织行业管理创新成果奖颁奖典礼** |
| 15:20-15:30 | **2017年全国优秀纺织企业家颁奖典礼** |
| 15:30-15:40 | **2017年全国优秀纺织青年企业家颁奖典礼** |
| 15:40-15:50 | **茶歇** |
| 15:50-17:30 | **企业家论坛** |
| 晚上 | 年会晚 宴 | 18:00-20:30 | 企业联谊晚宴 |

**附件二：**

**2017年中国纺织企业家年会暨中纺企协九届五次理事会报名回执表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **参会单位** |  | | | | | | | **所参加会议（请勾选）** | | |
| **参会代表** | **性别** | **部门及职务** | | **手机号码** | | | | **企业家年会** | | **理事会** |  |
|  |  |  | |  | | | |  | |  |  |
|  |  |  | |  | | | |  | |  |  | |
| **联系人** | **性别** | **部门及职务** | | **手机号码** | | | | **联系人是否参会** | | |
|  |  |  | |  | | | |  | | |
| **交通信息** | **到达日期** |  | | **到达航班（车次）** | |  | | **离开日期** | |  |
| **离开日期** |  | | **离开航班（车次）** | |  | | **离开日期** | |  |
| **住宿要求** | **标准间**  **（850元/间，含早）** | | **入住时间** | |  | | **离开时间** | |  | |
| **大床房**  **（850元/间，含早）** | | **入住时间** | |  | | **离开时间** | |  | |
| **酒店用餐计划** | **5日中餐** | | **是 （ ）**  **否 （ ）** | | | **5日晚餐** | | **是 （ ）**  **否 （ ）** | | |

注意事项：

1、为保证会议准备工作有序进行，请完整填写以上信息，并于11月30日前将本回执表电邮至593575863@qq.com；

2、会议不收取会务费，住宿、交通等费用须自理；需要预定住宿房间的代表请做好标注，我们统一汇总后报给酒店。